CONTRACT DE PRESTARI SERVICII

Nr. …………….

1. PREAMBUL

In temeiul Legii nr.98/2016 privind achizitiile publice si ale Hotararii de Guvern nr.395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publica/acordului-cadru din Legea nr. [98/2016](http://idrept.ro/00178257.htm) privind achizitiile publice, s-a incheiat prezentul contract de prestare servicii intre

Partile

**Agentia pentru Dezvoltare Regionala Nord- Est**, adresa str.Lt. Draghiescu, nr.9, Piatra Neamt, jud. Neamt, telefon/fax: 0233 218071/ 0233 218072, cod fiscal 11616139, cod IBAN RO97BRDE280SV08989202800, deschis la BRD sucursala Piatra Neamt, reprezentata prin Vasile ASANDEI, functia Director General, in calitate de achizitor/ beneficiar, pe de o parte

si

**.............. SRL**, cu sediul in ..............., adresa de corespondenta: .............., telefon/fax: .........., e-mail: .........., avand codul fiscal .................., cont IBAN ................. deschis la .............. reprezentata prin .............. in calitate de Prestator/ Contractant, pe de alta parte.

denumite in continuare fiecare in parte, „Partea” si in mod colectiv „Partile”, au convenit incheierea prezentului contract de servicii.

2. TERMENI SI DEFINITII

2.1 - In prezentul contract urmatorii termeni vor fi interpretati astfel:

1. ***Caiet de Sarcini*** - Anexa 1la prezentul *Contract*, care include obiectivele, sarcinile și specificațiile, caracteristicile *Serviciilor* descrise în mod obiectiv, într-o manieră corespunzătoare îndeplinirii necesității *Achizitorului*, menționând, după caz, metodele și resursele care urmează să fie utilizate de către *Contractant* și/sau *Rezultatele* care trebuie realizate/prestate și furnizate de către *Contractant,*  precum și cerințe aplicabile *Contractantului* în ceea ce privește informațiile și documentele care trebuie puse la dispoziția *Achizitorului;*
2. ***Contract*** - prezentul *Contract* de achiziție publică de *Servicii*, împreună cu anexele sale, inclusiv eventualele modificări și completări efectuate de *Părți* în conformitate cu prevederile *Contractului*, având structura și conținând ca parte integrantă documentele astfel cum este stipulat în cadrul Art. 8 - Documentele *Contractului,* din Contract.

Secțiuneacuprinde prevederi contractuale, specifice contractelor de achiziție publică de *Servicii*, stabilind clauzele administrative, financiare, juridice și tehnice care guvernează prezentul *Contract* și cu respectarea prevederilor legislației în materia achizițiilor publice precum și a celorlalte prevederi legale în vigoare în România.

1. ***Dispoziție*** - document scris/instrucțiune/notificare/ordin,cu caracter obligatoriu pentru ambele *Părți*, emis(ă) de *Achizitor*, inclusiv de orice reprezentant al *Achizitorului*, astfel cum este desemnat in caietul de sarcini, pentru a completa și/sau modifica prevederile prezentului *Contract* cu respectarea clauzelor contractuale și în limitele *Legii*;
2. ***Documentele Achizitorului*** - toate și fiecare dintre documentele necesare în mod direct sau implicit prin natura *Serviciilor* prestate, care fac obiectul prezentului *Contract*, inclusiv, dar fără a se limita la: specificații, precum și orice documente tehnice, după caz, furnizate de *Achizitor* și necesare *Contractantului* în vederea realizării obiectului prezentului *Contract*;
3. ***Documentele Contractantului*** - toate datele, documentele, rapoartele incluse în cerințele *Achizitorului*, care sunt colectate și/sau pregătite de *Contractant* în legătură cu *Serviciile* prestate și se află în custodia și grija *Contractantului* până la data preluării acestora de către *Achizitor* și care includ, dar fără a se limita la: documente și rapoarte, care trebuie pregătite sau obținute de *Contractant* după caz, așa cum sunt acestea descrise în *Caietul de Sarcini*;
4. ***Drept de proprietate intelectuală*** – (noțiune) ansamblul normelor juridice care reglementează raporturile privind protecția creației intelectuale în domeniile industrial, știintific, literar și artistic precum și semnele distinctive ale activității de comerț; (subiectiv) posibilitate recunoscută de lege titularului acestui drept de a folosi, în mod exclusiv, o creaţie intelectuală aplicabilă în industrie sau un semn distinctiv al unei asemenea activităţi industriale;
5. **Finalizare** este atunci când *Contractantul*:
6. a realizat toate activitățile stabilite prin *Contract* și a prezentat toate *Rezultatele*, astfel cum este stabilit în *Planul de lucru al activităților* acceptat,
7. a remediat eventualele *Neconformități* care nu ar fi permis utilizarea *Serviciilor* de către *Achizitor*, în vederea obținerii beneficiilor anticipate și îndeplinirii obiectivelor comunicate prin *Caietul de Sarcini*,
8. *Serviciile* au fost recepționate fără obiecțiuni;
9. ***Lege*** - orice lege, statut, ordonanță, cod, hotărâre, ordin, statut, reglementare, regulă, decret, directivă, regulament, tratat, act administrativ cu caracter obligatoriu și aplicabil/aplicabilă în România;
10. ***Locație*** - locul/locurile unde se prestează *Serviciile* și/sau locul/locurile unde sunt recepționate *Serviciile* și/sau *Rezultatele*;
11. ***Modificarea Contractului*** - orice schimbare prevăzută prin clauzele inițiale ale *Contractului* ca putând fi determinată și realizată ca fiind necesară pentru îndeplinirea obiectivului *Achizitorului*, astfel cum este acest obiectiv descris în *Caietul de Sarcini*, precum și orice schimbare constând în suplimentări sau renunțări cu privire la cantitatea *Serviciilor*, care fac obiectul prezentului Contract, cu respectarea regulilor și limitelor impuse prin *Lege.* În sensul prezentului *Contract*, *Modificarea Contractului* este asociată exclusiv unei modificări nesubstanțiale, astfel cum modificarea substanțială și modificarea nesubstanțială sunt stabilite prin *Lege*;
12. ***Neconformitate (Neconformități)*** - execuția de slabă calitate sau deficiențe care încalcă siguranța, calitatea sau cerințele tehnice și/sau profesionale prevăzute de prezentul *Contract* și/sau de *Legea* aplicabilă și/sau care fac *Rezultatele* prestării serviciilor necorespunzătoare scopurilor acestora, astfel cum sunt prevăzute în prezentul *Contract* și/sau de *Legea* aplicabilă precum și orice abatere de la cerințele și de la obiectivele stabilite în *Caietul de Sarcini*.
13. ***Ofertă*** - actul juridic prin care *Contractantul* și-a manifestat voința de a se angaja, din punct de vedere juridic, în acest *Contract* și cuprinde *Propunerea Financiară*, *Propunerea Tehnică* precum și alte documente care au fost menționate în *Documentația de Atribuire*;
14. ***Părți*** - părţile contractante, aşa cum sunt acestea numite și identificate în prezentul *Contract*, respectiv ***Achizitor şi Contractant***; ***Achizitorul*** este autoritate contractantă în sensul *Legii nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare*, astfel cum se obligă prin semnarea *Contractului*; ***Contractantul*** este operator economic în sensul *Legii nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare*, astfel cum a ofertat, cum a fost acceptată oferta sa și cum se obligă prin semnarea *Contractului*;
15. ***Persoana de contact la locație*** – reprezentant al *Achizitorului*, persoana de legătură, numită de către *Achizitor* pentru a acționa în numele său, în scopul asigurării comunicării permanente cu *Contractantul* la Locație/Locații (responsabilii de proiect nominalizati prin caietul de sarcini);
16. ***Personalul Achizitorului*** – persoanele desemnate de către *Achizitor* pentru îndeplinirea/monitorizarea derulării *Contractului: echipa de proiect nominalizata in caietul de sarcini*;
17. ***Personalul Contractantului*** - persoanele desemnate de *Contractant*, indiferent dacă sunt angajați sau contractanți independenți, angajați în mod direct sau indirect pentru îndeplinirea prezentului *Contract,* respectivpersonalul folosit de *Contractant* cu rol de expert-cheie și oricare alt personal care desfășoară activități în legătură cu prezentul *Contract*;
18. ***Plan de lucru al activităților*** (calendarul activitatilor)- documentul referitor la planificarea activităților care fac obiectul *Contractului*, în forma acceptată de către Achizitor, respectiv astfel cum este acesta inclus în *Propunerea Tehnică* și actualizat pe parcursul derulării *Contractului*, așa cum este acceptat de către *Achizitor*. Ultima versiune a *Planului de lucru al activităților* înlocuiește versiunile anterioare si este asimilat unui *Plan de lucru al activităților* acceptat de către *Părți*;
19. ***Prețul final al Contractului*** - suma de bani stabilită la semnarea *Contractului*, ca plătibilă *Contractantului* de către *Achizitor*, pentru prestarea *Serviciilor* cu respectarea tuturor obligațiilor asumate prin prezentul *Contract*;
20. ***Raport de progres /Proces verbal de receptie*** documentul prin care sunt acceptate *Serviciile* prestate, prin care *Achizitorul* confirmă că *Serviciile* au fost prestate în mod corespunzător de către *Contractant* și că acestea au fost acceptate de către *Achizitor*;
21. ***Produse*** - orice bunuri cuprinse în prezentul *Contract* pe care *Contractantul* are obligația de a le livra/utiliza aferent *Serviciilor* prestate conform prevederilor *Contractului*;
22. ***Rezultat/Rezultate*** - oricare și toate informațiile, documentele, rapoartele colectate și/sau pregătite de *Contractant* ca urmare al/ale *Serviciilor* prestate/activităților desfășurate astfel cum sunt acestea descrise în *Caietul de Sarcini*;
23. ***Servicii*** - orice activități și *Rezultatul*/*Rezultatele* acestora, astfel cum trebuie să fie prestate de către *Contractant* în baza *Contractului de Servicii*, inclusiv toate activitățile care necesită exercitarea unui rol de *Contractant* în cadrul sau în legătură cu acest *Contract*;
24. ***Standarde profesionale*** - cerințele profesionale legate de calitatea *Rezultatului* prestării *Serviciilor* și de calitatea activității de prestare a serviciului care ar fi respectate de către orice *Contractant* diligent care posedă cunoștințele și experiența unui expert care prestează servicii similare și pe care *Contractantul* este obligat să le respecte în prestarea tuturor *Serviciilor* incluse în prezentul *Contract*;
25. ***Termen*** - intervalul de timp în care *Părțile* trebuie să-și îndeplinească obligațiile, astfel cum este stabilit prin *Contract*, exprimat în zile, care începe să curgă de la începutul primei ore a primei zile a termenului și se încheie la expirarea ultimei ore a ultimei zile a termenului; ziua în cursul căreia a avut loc un eveniment sau s-a realizat un act al *Achizitorului* nu este luată în calculul termenului. Dacă ultima zi a unui termen exprimat altfel decât în ore este o zi de sărbătoare legală, o duminică sau o sâmbătă, termenul se încheie la expirarea ultimei ore a următoarei zile lucrătoare;
26. ***Zi*** - înseamnă zi calendaristică, iar anul înseamnă 365 de zile; în afara cazului în care se prevede expres că sunt zile lucrătoare.

## REGULI PRIVIND INTERPRETAREA *CONTRACTULUI*

* + 1. În prezentul *Contract*, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular includ forma de plural, și invers, iar cuvintele la forma de gen masculin includ forma de gen feminin, și invers, acolo unde acest lucru este permis de context.
		2. Cuvintele „*include*” sau „*inclusiv*” se interpretează fără a conduce la limitarea generalității cuvântului precedent.
		3. Orice referire la un contract, la un act legislativ ori administrativ sau la orice prevedere legală se interpretează ca referire la contractul, actul legislativ ori administrativ sau prevederea legală în vigoare, astfel cum pot fi acestea modificate, completate, abrogate, republicate, suspendate sau altele asemenea și include orice legislație subsidiară și orice interpretare judecătorească sau administrativă obligatorie cu privire la acestea.
		4. În scopul calculării perioadelor de timp exprimate în zile lucrătoare, prima zi este exclusă, iar ultima zi este inclusă.
		5. Dacă ultima zi a unui termen exprimat în zile lucrătoare nu cade într-o zi lucrătoare, termenul este considerat a se împlini în ziua lucrătoare imediat următoare.

4. OBIECTUL CONTRACTULUI

4.1 Prestatorul se obliga sa presteze serviciile de elaborare a studiului de evaluare a notorietatii Programului Operational Regional 2014 – 2020 la nivelul Regiunii Nord – Est, conform anexei nr.1 - caietul de sarcini si anexei nr.2-Propunerea tehnico-financiara a prestatorului, in perioada convenita si in conformitate cu obligatiile asumate prin prezentul contract.

4.2 Achizitorul se obliga sa plateasca pretul convenit in prezentul contract, pentru serviciile prestate si receptionate conform art. 12.

4.3 Prezentul contract este finantat in cadrul Axei 12 Asistenta Tehnica POR 2014 – 2020 “Sprijin financiar acordat ADR Nord-Est pentru implementarea POR 2014 - 2020 in Regiunea Nord-Est in perioada 2018-2019”, cod smis 121758.

5. PRETUL CONTRACTULUI

5.1 Pretul ferm convenit pentru indeplinirea contractului, platibil prestatorului de catre achizitor, pentru serviciile prestate este conform anexei nr. 2 - propunerea tehnico-financiara, la prezentul contract, respectiv **............... lei,** la care se adauga TVA.

5.2 Pretul convenit pentru indeplinirea contractului, este cel declarat de prestator in propunerea tehnico-financiara, anexa nr.2 la prezentul contract.

Tabel 1

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *Nr.crt.* | *Activitate/ livrabil final* | *Pret unitar, lei fara TVA* |
| *1* | Fundamentarea studiului – cercetare cantitativa prin sondaj de opinie - Raport de progres 1 |  |
|
| *2* | Elaborarea studiului - Proces verbal de receptie |  |
|
|
| *Pret total, lei fara TVA ( cu maxim 2 zecimale )* |  |

6. DURATA CONTRACTULUI

6.1 Durata contractului va fi de la .............. pana la .........................

7. EXECUTAREA CONTRACTULUI

7.1 Prezentul contract inceteaza sa produca efecte de la data indeplinirii, de catre ambele parti contractante, a obligatiilor care le revin conform contractului.

8. DOCUMENTELE CONTRACTULUI

8.1 Prestatorul va presta serviciile in conditiile stabilite prin prezentul contract, care include in ordinea enumerarii, urmatoarele:

a) caietul de sarcini, inclusiv clarificarile aduse pana la depunerea ofertelor ce privesc aspectele tehnice si financiare –Anexa 1

b) Propunerea tehnico-financiara – Anexa 2;

c) acte aditionale.

9. OBLIGATIILE PRESTATORULUI

9.1 Prestatorul se obliga sa presteze serviciile de elaborare de studii,la standardele si performantele prezentate in propunerea tehnico-financiara – anexa nr. 2 la prezentul contract si in conformitate cu cerintele din caietul de sarcini - anexa nr. 1, la prezentul contract.

9.2. Prestatorul se obliga sa supravegheze prestarea serviciilor, sa asigure resursele umane, materialele si orice alte echipamente, fie de natura provizorie, fie definitiva cerute de si pentru contract, in masura in care necesitatea asigurarii acestora este prevazuta in contract sau se poate deduce in mod rezonabil din contract.

9.3 Prestatorul se obliga sa despagubeasca achizitorul impotriva oricaror:

Reclamatii si actiuni in justitie, ce rezulta din incalcarea unor drepturi de proprietate intelectuala (brevete, nume, marci inregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalatiile sau utilajele folosite pentru sau in legatura cu produsele furnizate;

Daune-interese, costuri, taxe si cheltuieli de orice natura, aferente, cu exceptia situatiei in care o astfel de incalcare rezulta din respectarea caietului de sarcini intocmit de catre achizitor.

9.4 (1) Prestatorul are obligatia de a nu transfera total sau partial obligatiile sale asumate prin prezentul contract.

(2) Prestatorul poate cesiona dreptul sau de a incasa contravaloarea serviciilor prestate in conditiile legii.

 (3) Cesiunea nu va exonera prestatorul de nicio responsabilitate privind obligatiile asumate prin contract.

9.5.Prestatorul va permite accesul neingradit al persoanelor/institutiilor mai sus mentionate in cazul in care acestia efectueaza verificari/controale/audit la fata locului si solicita declaratii, informatii, documente, precum si ofiterului de proiect si/sau oricaror alte persoane desemnate de catre beneficiar, precum si personalului / agentilor desemnati de catre institutiile din Romania abilitate conform legii sa deruleze astfel de verificari si controale.

10. OBLIGATIILE ACHIZITORULUI

10.1 Achizitorul se obliga sa puna la dispozitia prestatorului orice facilitati si/sau informatii pe care acesta le solicita si pe care le considera necesare indeplinirii contractului.

10.2 Achizitorul are dreptul de a verifica prestarea serviciilor cu cerintele caietului de sarcini si se obliga sa receptioneze, potrivit art. 12, serviciile prestate.

10.3 Achizitorul se obliga sa efectueze platile aferente serviciilor prestate in conditiile prevazute la art.12 din prezentul contract.

11.MODALITATI DE PLATA

11.1 Plata serviciilor se va efectua prin ordin de plata, in baza facturilor fiscale emise de prestator si acceptate de achizitor, si in baza raportului de progres/procesului verbal de receptie aprobate de beneficiar.

11.2Platile se vor efectua in termen de maxim 15 zile de la data primirii facturilor la sediul beneficiarului.

12. RECEPTIE

12.1 Receptia serviciilor prestate se va face la sediul achizitorului mentionat in contract de catre responsabilii de proiect nominalizati prin caietul de sarcini, in baza raportului de progres/procesului verbal de receptie intocmit de prestator.

.

13. PLATI SI PENALITATI DE INTARZIERE

13.1 In cazul in care, din vina sa exclusiva, prestatorul nu isi executa obligatiile asumate prin contract/sau le executa necorespunzator, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din pretul contractului, ca penalitati de intarziere, o suma echivalenta cu 0,01% pentru fiecare zi de intarziere, din valoarea serviciilor care au fost prestate cu intarziere.

13.2 In cazul in care achizitorul nu onoreaza facturile in termen de 5 zile de la expirarea perioadei convenite, atunci prestatorul are dreptul de a solicita, ca penalitati de intarziere, o suma echivalenta cu 0,01 % pentru fiecare zi de intarziere din plata neefectuata, dar nu mai mult decat valoarea sumei datorate.

13.3 Penalitatile de intarziere datorate curg de drept din data scadentei obligatiilor asumate conform prezentului contract.

14. INCETAREA SI DENUNTAREA UNILATERALA A CONTRACTULUI:

14.1 Prezentul contract inceteaza in urmatoarele situatii :

a) prin ajungere la termenul prevazut in art. 6.1 ;

b) prin executarea de catre ambele parti a tuturor obligatiilor ce le revin conform prezentului contract si legislatiei aplicabile;

c) prin acordul partilor consemnat in scris;

d) prin reziliere/rezolutiune, in cazul in care una din parti nu isi executa sau executa necorespunzator obligatiile contractuale.

14.2 In situatia rezilierii/rezolutiunii totale/partiale din cauza neexecutarii/executarii partiale de catre Prestator a obligatiilor contractuale, acesta va datora achizitorului daune-interese cu titlu de clauza penala in cuantum egal cu valoarea obligatiilor contractuale neexecutate.

14.3.  In situatia in care executarea partiala a obligatiilor contractuale face imposibila realizarea obiectului contractului in integralitatea sa, chiar daca a fost receptionata o parte din contract conform dispozitiilor legale, Prestatorul va datora achizitorului daune-interese cu titlu de clauza penala in cuantum egal cu intreaga valoare a obligatiilor contractuale stabilite prin contract .

14.5. Rezilierea prezentului contract nu va avea niciun efect asupra obligatiilor deja scadente intre partile contractante.

14.6. Partile sunt de drept in intarziere prin simplul fapt al nerespectarii clauzelor prezentului contract.

14.7 Achizitorul isi rezerva dreptul de a denunta unilateral contractul de prestari servicii, in cel mult 5 zile de la aparitia unor circumstante care nu au putut fi prevazute la data incheierii contractului, sub conditia notificarii prestatorului cu cel putin 3 zile inainte de momentul rezilierii.

15.AMENDAMENTE

15.1 Partile contractante au dreptul, pe durata indeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act aditional, in conditiile prevazute de legislatia in vigoare.

15.2 Modificări ale Contractului

(a) Orice Modificare a Contractului are efect doar dacă se realizează cu respectarea Legii, în scris și se semnează de sau în numele ambelor Părți. Modificarea Contractului se poate realiza fie prin Act Adițional la Contract, fie prin Dispoziție emisă de Achizitor. În cazul Modificărilor Contractului realizate prin Act Adițional, semnarea de sau în numele Părților este obligatorie. În cazul Modificărilor Contractului pentru care nu este necesar să se întocmească Act Adițional la Contract, Partea notificată își manifestă acordul asupra Modificărilor Contractului prin confirmarea, în scris, a primirii documentului.

(b) Părțile au dreptul, pe durata Contractului, de a conveni modificarea și/sau completarea clauzelor acestuia, cu acordul Părților, fără a afecta caracterul general al Contractului, în limitele Legii.

(c) În cazul în care, în prezentul Contract, nu sunt stabilite modificările nesubstanțiale, se aplică prevederile Legii.

16. FORTA MAJORA

16.1 Forta majora este constatata de o autoritate competenta.

16.2 Forta majora exonereaza partile contractante de indeplinirea obligatiilor asumate prin prezentul contract, pe toata perioada in care aceasta actioneaza.

16.3 Indeplinirea contractului va fi suspendata in perioada de actiune a fortei majore, dar fara a prejudicia drepturile ce li se cuveneau partilor pana la aparitia acesteia.

16.4 Partea contractanta care invoca forta majora are obligatia de a notifica celeilalte parti, imediat si in mod complet, producerea acesteia si sa ia orice masuri care ii stau la dispozitie in vederea limitarii consecintelor.

16.6 Nu va reprezenta o incalcare a obligatiilor din contractul de prestare servicii de catre oricare din parti situatia in care executarea obligatiilor este impiedicata de imprejurari de forta majora care apar dupa data semnarii contractului de prestare servicii de catre parti.

16.7 Prestatorul nu va raspunde pentru daune-interese/majorari de intarziere daca, si in masura in care, intarzierea in executare sau alta neindeplinire a obligatiilor din prezentul contract de prestari servicii este rezultatul unui eveniment de forta majora. In mod similar, achizitorul nu va datora majorari de intarziere pentru platile cu intarziere, pentru neexecutare sau pentru rezilierea de catre prestator pentru neexecutare, daca, si in masura in care, intarzierea achizitorului sau alta neindeplinire a obligatiilor sale este rezultatul fortei majore.

16.8 Cazul fortuit nu este exonerator de raspundere contractuala.

17. SOLUTIONAREA LITIGIILOR

17.1 Achizitorul si prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabila, prin tratative directe, orice neintelegere sau disputa care se poate ivi intre ei in cadrul sau in legatura cu indeplinirea contractului.

17.2 Daca, dupa 15 zile de la inceperea acestor tratative neoficiale, achizitorul si prestatorul nu reusesc sa rezolve in mod amiabil o divergenta contractuala, fiecare poate solicita ca disputa sa se solutioneze de catre instantele judecatoresti competente.

18.SUBCONTRACTAREA- nu e cazul

19. LIMBA CARE GUVERNEAZA CONTRACTUL

* 1. Limba care guverneaza contractul este limba romana.

## 20. Comunicarea între *Părți*

20.1.Comunicările între Părți, referitoare la îndeplinirea prezentului *Contract*, se pot face prin fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

|  |
| --- |
| **Adresele la care se transmit comunicările sunt următoarele:****Pentru *Achizitor*:** [Autoritatea Contractantă]**Adresă:** [adresa]**Telefon:** [număr telefon]**E-mail:** [adresă electronică]**Persoană de contact:** [numele și prenumele persoanei de contact din partea *Achizitorului*]**Funcția:** [funcția persoanei de contact din partea *Achizitorului*]**Pentru *Contractant*:** *[Contractant]***Adresă:** [adresa]**Telefon:** [număr telefon]**E-mail:** [adresă electronică]**Persoană de contact:** [numele și prenumele persoanei de contact din partea *Contractantului*]**Funcția:** [funcția persoanei de contact din partea *Contractantului*] |

1. Sunt considerate a fi comunicate în mod satisfăcător numai notificările transmise la adresa unei *Părți* astfel cum este menționată la clauza 20.b) din prezentul *Contract*, cu rezerva că fiecare dintre *Părți* poate notifica o adresă diferită sau adițională la care comunicările urmează a fi trimise începând cu acel moment, cu condiția ca notificarea trimisă la adresa indicată anterior să fie considerată validă și recepționată.
2. *Părțile* se declară de acord că nerespectarea cerințelor privind modificarea datelor de contact prevăzute la clauza 20. c) din prezentul *Contract* să fie sancționată cu inopozabilitatea respectivei comunicări.
3. Comunicările nu pot fi amânate, întârziate sau respinse în mod nejustificat*.*
4. În orice situație în care este necesară emiterea de *Dispoziții* sau orice alte forme de comunicare/notificare de către una dintre *Părți*, dacă nu este specificat altfel, aceste comunicări sunt redactate în limba *Contractului*.

## 20.2.Reprezentanții autorizați ai *Părților*

* + 1. Reprezentanții legali ai *Părților* sunt singurii care pot exprima în scris și semna orice acord de voință, notificare, *Dispoziție* sau orice alte documente care intervin în orice moment al executării prezentului *Contract.*
		2. *Achizitorul* numește o persoană din personalul propriu, care are autoritatea să acționeze în numele acestuia, respectiv Responsabil de proiect.................. ( nume,prenume, functie).
		3. *Contractantul* numește o persoană din personalul propriu, care are autoritatea să acționeze în numele acestuia respectiv...... ( nume,prenume, functie).

21. LEGEA APLICABILA CONTRACTULUI

21.1 Contractul va fi interpretat conform legilor din Romania.

21.2- Conform Regulamentului (UE) 2016/679 privind protectia persoanelor fizice in ceea ce priveste prelucrarea datelor cu caracter personal, partile confirma consimtamantul clar si informat pentru prelucrarea datelor cu caracter personal, in scopul contractului.

22. DISPOZITII FINALE

22.1 Prezentul contract a fost incheiat in doua exemplare, unul pentru achizitor si unul pentru prestator.

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

 ACHIZITOR PRESTATOR

Agentia pentru Dezvoltare Regionala Nord-Est SC .................. SRL

|  |
| --- |
| Vasile ASANDEI, .....................Director General AdministratorIulian MITROFAN, Consilier Juridic Control Financiar Preventiv  |
|  |